

แบบการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) :
เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัท สยามอีสต์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน หุ้น
ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่ติดต่อได้
เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร
หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ ประเทศ
โทรศัพท์ โทรสาร
E-mail.....

ที่อยู่ในต่างประเทศ (กรณีบุคคลที่มีได้มีสัญชาติไทยให้ระบุที่อยู่ติดต่อได้ในต่างประเทศ)

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) เป็นกรรมการบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน
และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และมีหลักฐานการให้ความยินยอมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมเอกสาร
ประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ได้แก่ วุฒิการศึกษาและประวัติการทำงาน และเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้อง
ไว้แล้วทุกหน้า จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความใน "แบบขอเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท" นี้ หลักฐานการถือหุ้น หลักฐานการให้ความยินยอม และ
เอกสารประกอบทั้งหมดถูกต้องทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อเป็นสำคัญ ดังนี้

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้น
(.....)
วันที่

3. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ยินยอมให้เสนอชื่อของ
ข้าพเจ้าในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2561 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีคุณสมบัติ ครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของ
บริษัท โดยรายละเอียดในแบบข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ พร้อมทั้งเอกสารประกอบที่ยื่นมาครบถ้วนและเป็นความจริง
ทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญดังนี้

ลงชื่อ บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ
(.....)
วันที่

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. หลักฐานแสดงตน ได้แก่

- (1) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบข้อเสนอนี้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

แบบข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเป็นกรรมการ

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ และ นามสกุล (ภาษาไทย)

(นาย/นาง/นางสาว):

ชื่อ และ นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

(Mr./Mrs. /Miss):

2. สัญชาติ:

บัตรประจำตัวประชาชน

หนังสือเดินทาง (เฉพาะบุคคลที่มีสัญชาติไทยและไม่มี/ไม่ทราบเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน)

เลขที่บัตร: วันที่หมดอายุ:

(โปรดแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง)

3. วัน/เดือน/ปี เกิด:

4. ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่ติดต่อได้

ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่ติดต่อได้

เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร

หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ ประเทศ

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail.....

ที่อยู่ในต่างประเทศ (กรณีบุคคลที่มีสัญชาติไทยให้ระบุที่อยู่ติดต่อได้ในต่างประเทศ)

.....

5. ประวัติการศึกษา

ช่วงเวลา (ปี พ.ศ.)	สถาบันการศึกษา	วุฒิการศึกษา	สาขา

6. การผ่านการอบรมที่เกี่ยวข้องที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ชื่อหลักสูตร	ปีที่เข้ารับการฝึกอบรม
<input type="checkbox"/> Director Certification Program (DCP)
<input type="checkbox"/> Director Accreditation Program (DAP)
<input type="checkbox"/> Audit Committee Program (ACP)
<input type="checkbox"/> The Role of Chairman (RCM)
<input type="checkbox"/> Financial Statements for Directors (FSD)
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ

7. ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา (ปี พ.ศ.)	บริษัท	ตำแหน่ง	ประเภทธุรกิจ

8. การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ

บริษัท	ตำแหน่ง	สัดส่วนการถือหุ้น